



Comune di Roccaforte del Greco

Provincia di Reggio Calabria

Deliberazione n° 14 / 2013

**DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA
CON I POTERI DELLA GIUNTA COMUNALE**

**OGGETTO: PIANO DI RAZIONALIZZAZIONE DELLE SPESE- ART.2 COMMI 594 E
SEGUENTI DELLA LEGGE 244/2007- TRIENNIO 2013-2015**

L'anno **2013** addì 7 del mese di **MARZO** alle ore **12.30**, nella sala delle adunanze del Comune, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dal vigente Ordinamento delle Autonomie Locali e dallo Statuto Comunale, si è riunita la Commissione Straordinaria, nelle persone dei Commissari:

NR	COGNONE E NOME	PRESENTI	ASSENTI
1	CAPRINO EMMA	NO	
2	TURCO VITO	SI	
3	BATTAGLIA FRANCESCO	SI	

nominati con D.P.R. del 28.02.2011, pubblicato nella G.U. n.83 del 11/04/2011, relativo allo scioglimento Consiglio Comunale ai sensi dell'art. 143 del D.Lgs 18-8-2000, n. 267 e s.m.i. Partecipa, con funzioni consultive, referenti e di assistenza il Segretario Comunale dr. Fortunato Latella;

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA

PREMESSO:

- che la legge n. 244 del 24.12.2007 (legge finanziaria 2008) prevede alcune rilevanti disposizioni dirette al contenimento e alla razionalizzazione delle spese di funzionamento delle pubbliche amministrazioni;
- che, in particolare, l'art. 2 comma 594, prevede che ai fini del contenimento delle spese di funzionamento delle proprie strutture, le amministrazioni pubbliche di cui all'art. 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, adottano piani triennali per l'individuazione di misure finalizzate alla razionalizzazione dell'utilizzo:
 - a) delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro dell'ufficio;
 - b) delle autovetture di servizio, attraverso il ricorso, previa verifica di fattibilità, a mezzi alternativi di trasporto, anche cumulativo;
 - c) dei beni immobili, a uso abitativo o di servizio, con esclusione dei beni infrastrutturali;

CONSIDERATO:

- che il comma 595 stabilisce che nei piani relativi alle dotazioni strumentali occorre prevedere le misure dirette a circoscrivere l'assegnazione di apparecchiature di telefonia mobile ai soli casi in cui il personale debba assicurare, per esigenze di servizio, pronta e costante reperibilità e limitatamente al periodo necessario allo svolgimento delle particolari attività che ne richiedono l'uso, individuando - nel rispetto della normativa sulla tutela della riservatezza dei dati personali - forme di verifica, anche a campione, circa il corretto utilizzo delle relative utenze,
- che il comma 596 prevede che nei casi in cui gli interventi esposti nel piano triennale implicino la dismissione di dotazioni strumentali, lo stesso piano è corredato alla documentazione necessaria a dimostrare la congruenza dell'operazione in termini di costi e benefici;

DATO ATTO:

- che il comma 597 impone alle amministrazioni pubbliche di trasmettere, a consuntivo e con cadenza annuale, una relazione agli organi di controllo interno e alla sezione regionale della corte dei conti competente;
- che il comma 598 prevede che i suddetti piani siano resi pubblici con le modalità previste dall'art. 11 del D.Lgs n. 165/2001 e dall'art. 54 del codice dell'amministrazione digitale (D.Lgs 82/2005).

DATO ATTO :

- che i competenti settori dell'amministrazione comunale hanno provveduto a rilevare i dati e le informazioni necessarie per la predisposizione del piano triennale di razionalizzazione delle voci di spesa indicate dall'art. 2, comma 594, della legge finanziaria 2008;
- che l'ufficio competente ha provveduto ad assemblare i dati e le informazioni provvedendo, pertanto, all'elaborazione dell'allegato piano per il triennio 2013-2015 relativo alla razionalizzazione delle voci di spesa ivi indicate;

CONSIDERATO:

- che le misure e gli interventi previsti nel piano triennale portano un'economia di bilancio quantificata in € 1.000,00 per ciascun anno;
- che il piano triennale è reso pubblico attraverso l'ufficio competente e con la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Amministrazione Comunale;



Allegato alla deliberazione C. S. n. 14 del 07.03.2013

Comune di Roccaforte del Greco

Prov. Reggio Calabria

MISURE DI RAZIONALIZZAZIONE NELL'UTILIZZO DELLE DOTAZIONI

Piano triennale 2013-2015

Icommi da 594 a 599 dell'art. 2 della finanziaria 2008 introducono alcune misure tendenti al contenimento della spesa per il funzionamento delle strutture delle pubbliche amministrazioni, che debbono concretizzarsi essenzialmente nell'adozione di piani triennali finalizzati all'utilizzo di una serie di dotazione strumentali;

In particolare la legge finanziaria individua tra le dotazioni del piano quelle strumentali, anche informatiche, le autovetture di servizio, le apparecchiature di telefonia mobile ed i beni immobili ad uso abitativo o di servizio;

Si indicano qui di seguito i provvedimenti che si intendono assumere nel merito al fine di ottemperare alle disposizioni di legge finalizzate alla razionalizzazione delle strutture ed i beni in dotazione per il Comune di Roccaforte del Greco , che conta n. 544 residenti al 31.12.2012, con n .10 dipendenti comunali

DOTAZIONI INFORMATICHE:

L'amministrazione comunale ha attualmente in dotazione i seguenti beni:

- 1- n. 11 computer,
- 2- n. 11 stampanti;
- 3- n. 2 telefax;
- 4- n. 2 fotocopiatrice;
- 5- n. 2 macchine da scrivere

Tutte le apparecchiature informatiche risultano essenziali per la gestione dei veri servizi e non si ravvisa al momento l'opportunità e la convenienza a ridurne il numero;

AUTOVETTURE DI SERVIZIO

Il Comune è proprietario di N.2 Fiat Panda 4X4 in dotazione agli ufficio di Polizia Municipale e all' ufficio tecnico- servizio idrico-. L'utilizzo dei citati automezzi è circoscritto alle reali esigenze del Vigile Urbano e dell'Ufficio Tecnico per cui non si riscontrano margini per la diminuzione delle spese.



TELEFONIA MOBILE

Attualmente il Comune non dispone di telefoni cellulari , in quanto l'attuale A.C. non intende aggravare le spese di funzionamento degli uffici comunali.

BENI IMMOBILI

I beni immobili di proprietà del Comune con esclusione dei beni infrastrutturali, sono quelli di seguito elencati:

- Scuola elementare, via provinciale;
- Scuola media, via Roma;
- Ex scuola elementare via R. margherita;
- Ex Ambulatorio di guardia medica, via Provinciale;
- Sede comunale , piazza Sgro;
- Casa della Cultura Palazzo Sgro;

I costi di gestione degli immobili sopra citati risultano avere margini di diminuzione pari ad Euro 1.000,00 annui, in quanto termineranno entro il corrente anno i lavori di manutenzione straordinaria della sede municipale sita in Piazza Sgro con il rifacimento dell'impianto elettrico e degli infissi.

- Tali lavori determineranno una riduzione delle dispersioni elettriche e termiche e quindi una riduzione dei costi di gestione.

Il Responsabile del Servizio
Ing. Giovandomenico Romeo



VISTI:

- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità;
- il D.Lgs m. 267/2000;

VISTA la proposta di deliberazione prot. n. 411 in data odierna, agli atti d'ufficio;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs n. 267/2000 è stato richiesto e formalmente acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica del presente atto, espresso dal responsabile del servizio interessato;

VISTO il parere favorevole espresso dal Segretario Comunale dr. Fortunato Latella in ordine alla conformità del presente atto deliberativo alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti comunali.

Ad unanimità di voti;

DELIBERA

- La premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- **DI APPROVARE** l'allegato piano per il triennio 2013-2015 contenente misure finalizzate alla riduzione delle voci di spesa ivi indicate;
- **DI DARE INDIRIZZO** a tutti i responsabili dei servizi affinché pongano la massima attenzione alla concreta realizzazione delle azioni e degli interventi previsti nel piano;
- **DI INCARICARE** l'ufficio competente allo svolgimento di tutte le attività necessarie ai fini della pubblicazione del piano triennale 2013-2015 sul sito istituzionale dell'Ente e al deposito di una copia presso l'ufficio relazioni con il pubblico;
- **DI INCARICARE** l'ufficio tecnico per la predisposizione di una relazione a consuntivo, con cadenza annuale, da inviare agli organi di controllo interno dell'ente e alla competente sezione di controllo della Corte dei Conti;
- **DI ALLEGARE** la presente deliberazione al bilancio di previsione 2013 e pluriennale 2013-2015;
- **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4 del D.lgs n. 267/2000.

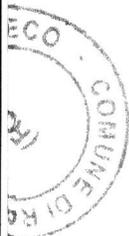
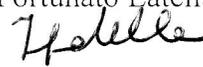
VISTO: si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267.

Il Responsabile del Servizio
(ing. Giovandomenico Romeo)



VISTO si esprime parere favorevole di regolarità in ordine alla conformità del presente atto deliberativo alle leggi, allo statuto ed ai regolamenti comunali.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(Dr. Fortunato Latella)



Letto, approvato e sottoscritto

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA
Caprino - Turco - Battaglia



IL SEGRETARIO COMUNALE
Dr. Fortunato Latella

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta che copia della presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio Comunale on line in data odierna reg. (72) e vi rimarrà in pubblicazione per 15 giorni consecutivi.

Lì 11 MAR 2013
11 MAR. 2013

IL RESPONSABILE

Rietro Romeo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Il sottoscritto attesta che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio Comunale on line per quindici giorni consecutivi ed è esecutiva ai sensi di legge.

Lì

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dr. Fortunato Latella
