



COMUNE DI BAGALADI

(Città Metropolitana di Reggio Calabria)
(Tel. 0965/724016 - Fax 0965/724364)

AVVISO PUBBLICO

DI SELEZIONE DI N. 1 PROFESSIONISTA ESPERTO ANALISTA INFORMATICO (CODICE FI) – PROFILO JUNIOR – ex art. 7, comma 6 e 6 bis, del D.Lgs n. 165/2001 - CON COMPETENZA IN MATERIA DI ANALISI DEI SISTEMI ESISTENTI E DEFINIZIONE DI ELEMENTI DI PROGETTAZIONE DI DATI LOGICI PER I SISTEMI RICHIESTI DAI FABBISOGNI DI DIGITALIZZAZIONE DELLE AMMINISTRAZIONI; IDENTIFICAZIONE E PROGETTAZIONE DI CHIAVI PER I DATI E DEFINIZIONE DI CATALOGHI DI DATI; DEFINIZIONE E REALIZZAZIONE DELLE CONDIZIONI DI INTEROPERABILITÀ PER L'ACQUISIZIONE E SCAMBIO DI DATI UTILI ALLE AMMINISTRAZIONI, PER L'ATTUAZIONE DEGLI INTERVENTI DEL PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA (PNRR) A SUPPORTO DEI COMUNI FACENTI PARTE DELL'AREA INTERNA GRECANICA (Bagaladi, Bova, Bruzzano Zeffirio, Cardeto, Ferruzzano, Montebello Ionico, Palizzi, Roccaforte del Greco, Roghudi, San Lorenzo, Staiti)

Art. 1 – Oggetto degli incarichi e requisiti professionali.

1. Il presente Avviso pubblico è finalizzato alla ricerca di una figura professionale di esperto analista informatico (Codice FI/COE) con competenza in materia di analisi dei sistemi esistenti e definizione di elementi di progettazione di dati logici per i sistemi richiesti dai fabbisogni di digitalizzazione delle amministrazioni; identificazione e progettazione di chiavi per i dati e definizione di cataloghi di dati; definizione e realizzazione delle condizioni di interoperabilità per l'acquisizione e scambio di dati utili alle amministrazioni, per l'attuazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR).
2. L'esperto con esperienza maturata a favore di P.A./ente/soggetto privato, direttamente o per il tramite di committente pubblico o privato titolari di programmi e/o progetti finanziati con risorse comunitarie e nazionali, supporterà il Comune Capofila di Bagaladi e i Comuni dell'Area Interna Greca (Area Progetto) per le attività inerenti il supporto tecnico-amministrativo nella gestione dei procedimenti in materia di supporto alla programmazione e pianificazione di interventi, nonché alla gestione, al monitoraggio e al controllo degli stessi ivi compreso il supporto ai processi di rendicontazione richiesti dai diversi soggetti finanziatori, legati alla realizzazione degli interventi del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR).

Titoli e requisiti professionali:

- Funzionario esperto analista informatico (Codice FI/COE):

a) Laurea (L): L-8 Ingegneria dell'informazione; L-31 Scienze e Tecnologie Informatiche; L35 Scienze matematiche; L-41 Statistica;

b) Laurea Magistrale (LM): LM-18 Informatica; LM-66 Sicurezza informatica; LM-32 Ingegneria informatica; LM-40 Matematica; LM-91 Tecniche e metodi per la società dell'informazione; LM-82 Scienze statistiche; LM-83 Scienze statistiche attuariali e finanziarie; LM-16 Finanza; LM-29 Ingegneria elettronica; o titoli equiparati o equivalenti secondo la normativa vigente.

Eventuali titoli riconosciuti equipollenti a uno di quelli sopraindicati dal Ministero dell'Istruzione devono essere dichiarati con citazione del relativo decreto a cura del candidato in sede di presentazione della domanda. I concorrenti che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno comprovare l'equipollenza del proprio titolo di studio con uno tra quelli italiani richiesti per la partecipazione alla presente procedura citando nella domanda di partecipazione il proprio titolo di studio nella lingua originale e gli estremi del provvedimento di riconoscimento dell'equipollenza da parte dell'autorità competente.

Il provvedimento di equipollenza del proprio titolo di studio dovrà comunque essere presentato entro la scadenza del presente bando.

Esperienza professionale e competenza specifiche

a) Essere in possesso di esperienza professionale maturata nelle materie oggetto dell'incarico, quali, in via esemplificativa:

- Analisi dei sistemi informatici esistenti e definizione di elementi di progettazione di dati logici per i sistemi richiesti dai fabbisogni di digitalizzazione delle amministrazioni;
- Identificazione e progettazione di chiavi per i dati e definizione di cataloghi di dati;
- Definizione e realizzazione delle condizioni di interoperabilità per l'acquisizione e scambio di dati utili all'amministrazione comunale;
- Utilizzo dello strumento del Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione e quant'altro richiesto ai fini della realizzazione delle misure del PNRR – transizione al digitale;

le attività sono state elencate in modo esemplificativo e non esaustivo. Ai fini del calcolo degli “anni di esperienza professionale nel settore”, si considerano i periodi lavorativi espressi in mesi, anche non continuativi, maturati nello specifico settore indicato. Non sono cumulabili le esperienze lavorative svolte contemporaneamente nello stesso periodo. Al fine del calcolo di cui al punto precedente deve considerarsi l'anno solare. Fermo ciò restando, è possibile per il candidato dichiarare più esperienze professionali effettuate nello stesso anno solare.

b) conoscenza dei principali applicativi e strumenti informatici.

La procedura selettiva è disciplinata dalle norme del presente Avviso, quale “lex specialis”, e sarà espletata con le modalità ed i criteri di valutazione previsti dalle Linee Guida per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo allegate alla Circolare prot. n..U.0015001.19-07-2022 dell'Agenzia per la

Coesione Territoriale - Unità di Gestione del Programma Operativo Complementare al PON Governance e Capacità istituzionale 2014-2020, per quanto espressamente non previsto dal presente bando, in ordine alla procedura selettiva, si fa riferimento alla normativa vigente. Sono garantite parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro, assicurando che la prestazione richiesta possa essere svolta indifferentemente da soggetto dell'uno o dell'altro sesso, ai sensi dell'art. 27 del d.lgs. n. 198/2006 e dell'art. 57 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 2 Requisiti di partecipazione.

1. Per partecipare alla presente selezione i candidati, alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di partecipazione, devono possedere, a pena di esclusione, i titoli e requisiti professionali, le esperienze e competenze specifiche di cui al precedente art.1, nonché i seguenti requisiti:

- a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non essere in quiescenza;
- d) non aver riportato condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato e non essere destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) non essere sottoposto a procedimenti penali;
- f) non essere sottoposto a misure interdittive, di prevenzione o di qualsiasi altra natura, comportanti l'impossibilità di contrattare con la pubblica amministrazione;
- g) l'inesistenza di cause di incompatibilità con l'incarico oggetto dell'Avviso ovvero di condizioni di conflitto di interesse;
- h) essere titolare della casella PEC utilizzata per le comunicazioni relative alla candidatura;
- i) possedere la Partita Iva o non possedere la Partita Iva ma di impegnarsi ad aprirla prima dell'eventuale conferimento dell'incarico;
- j) non essere stati escluso dall'elettorato politico attivo, nonché destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento o dichiarato decaduto per aver conseguito la nomina o l'assunzione mediante la produzione di documenti falsi o viziati da nullità insanabile, ovvero licenziato ai sensi della vigente normativa di legge e/o contrattuale, nonché aver riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato per reati che costituiscono un impedimento all'assunzione presso una pubblica amministrazione.

2. Tutti i requisiti sopraindicati per ottenere l'ammissione devono essere posseduti, a pena di esclusione, alla data di scadenza del termine stabilito nell'Avviso pubblico per la presentazione della domanda di partecipazione e devono persistere, inoltre, al momento dell'eventuale contrattualizzazione del rapporto di lavoro.

Il possesso dei requisiti e delle competenze richieste deve essere dichiarato dal/la candidato/a nella "*Domanda di partecipazione*" (Allegato 1), con l'indicazione dell'esperienza maturata con riferimento alle

competenze richieste per il profilo professionale per cui si concorre di cui al citato art 1. del presente Avviso.

3. La presentazione della domanda di partecipazione ha valenza di piena accettazione delle condizioni in essa riportate, di piena consapevolezza della natura autonoma del rapporto lavorativo, nonché di conoscenza ed accettazione delle norme, condizioni e prescrizioni dettate in questo Avviso.

4. Il presente Avviso e la successiva selezione non impegnano in alcun modo il Comune Capofila di Bagaladi al conferimento degli incarichi professionali; il Comune Capofila di Bagaladi si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la selezione, dandone comunicazione sul proprio sito istituzionale (www.comune.bagaladi.rc.it), senza che i candidati possano vantare alcun diritto. L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non genera in alcun modo obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Comune Capofila di Bagaladi.

5. Alla procedura è data idonea pubblicità sul sito web (www.comune.bagaladi.rc.it) del Comune Capofila di Bagaladi e sul portale INPA.

Art. 3 Presentazione della candidatura, contenuto della domanda e termini di presentazione

1. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione potrà essere inoltrata a partire dalle **ore 22:00 del 14.06.2024**. La presentazione della domanda di partecipazione alla selezione, resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, è redatta utilizzando lo schema di cui al documento “*Domanda di partecipazione*” (Allegato 1 al presente Avviso), lasciando inalterati i contenuti anche laddove non di pertinenza del candidato. Nella domanda, redatta in lingua italiana, riferita specificamente alla procedura cui si intende partecipare, il/la candidato/a deve dichiarare sotto la propria responsabilità, ai sensi e con le modalità previste dal citato D.P.R. n. 445/2000 e successive modifiche e integrazioni:

- a. il nome e cognome;
- b. la data e il luogo di nascita e il codice fiscale;
- c. la cittadinanza;
- d. il comune di residenza e l'indirizzo;
- e. il profilo professionale per cui si concorre descritto all'art. 1;
- f. il possesso del titolo di studio previsto per il profilo professionale;
- g. la conoscenza dei principali pacchetti informatici, secondo quanto previsto all'art 1..

A pena di esclusione, la domanda di partecipazione deve:

- a. essere sottoscritta sull'ultima pagina con firma per esteso e leggibile;
- b. essere scansionata in formato pdf in un unico file;
- c. essere indirizzata al Comune Capofila di Bagaladi al seguente indirizzo di posta elettronica certificata: comune.bagaladi@asmepec.it. L'oggetto della PEC deve riportare la dicitura: “Avviso di selezione di n. 1 professionista Esperto Analista Informatico (CODICE FI) – Profilo Junior” ed il cognome e il nome del candidato; oppure essere trasmessa sul portale INPA. In caso di domanda inserita sul sistema INPA, per l'attribuzione del punteggio per l'esperienza e la valutazione del CV, occorre inviare copia dello stesso CV all'indirizzo PEC del comune comune.bagaladi@asmepec.it ;

d. pervenire entro le **ore 22.00 del 24/06/2024**. In caso di trasmissione mezzo pec, ai fini dell'ammissibilità fa fede l'orario di ricezione della domanda di partecipazione presso la citata casella di posta elettronica certificata del Comune Capofila di Bagaladi.

e. essere corredata dai seguenti allegati:

- *curriculum vitae*, redatto secondo il formato europeo per il *curriculum vitae*, scansionato in formato pdf ed in un unico file, dal quale risultino le esperienze professionali e la relativa durata, nonché tutti gli elementi utili alla valutazione delle competenze richieste per ogni profilo professionale dichiarate dal candidato nella “*Domanda di partecipazione*” (Allegato 1 all’Avviso). Il *curriculum vitae* dovrà essere redatto, a pena di esclusione, in lingua italiana, datato e sottoscritto nell’ultima pagina con firma per esteso e leggibile. In calce al curriculum, dovrà essere riportata e sottoscritta la seguente dichiarazione: “*Il sottoscritto, consapevole che – ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. 445/2000 – le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rispondono a verità. Il sottoscritto in merito al trattamento dei dati personali esprime il proprio consenso al trattamento degli stessi nel rispetto delle finalità e modalità di cui al D. Lgs. n. 196/2003n e successive modificazioni ed integrazioni.*”

- copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità, scansionato in formato pdf.

2. Ai fini della valutazione dei titoli, ove il/la candidato/a sia in possesso di titoli post universitari (dottorato di ricerca, corsi di specializzazione e di alta formazione non inferiori a due anni, master) per il profilo per il quale partecipa alla selezione potrà attestare il possesso dei titoli con dichiarazione sostitutiva di certificazione e riportarne gli estremi nell’ambito della domanda.

3. La mancanza di un allegato, nonché la non conformità della domanda di partecipazione o di un allegato alle caratteristiche richieste, comporta l’esclusione della domanda.

4. Non sono prese in considerazione le domande e i relativi allegati che perverranno oltre il termine fissato per la ricezione delle stesse. Il Comune Capofila di Bagaladi non risponde di eventuali ritardi e/o disguidi, quale ne sia la causa o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, in ordine alle domande e/o documenti pervenuti oltre il predetto termine.

5. Il recapito di posta elettronica certificata (PEC) a cui il candidato intende ricevere le comunicazioni ai fini della procedura è quello indicato nella domanda di partecipazione. Ogni sua eventuale variazione deve essere comunicata tempestivamente all’indirizzo tramite indirizzo di posta elettronica certificata: comune.bagaladi@asmepec.it.

6. Il Responsabile del procedimento provvede alla verifica del rispetto delle modalità di trasmissione delle domande.

Art. 4 – Procedura di valutazione

1. Il Responsabile del procedimento, scaduti i termini per la presentazione della domanda, provvede alla verifica dei requisiti di ammissibilità delle domande pervenute e trasmette gli esiti alla Commissione di valutazione appositamente nominata secondo quanto previsto dalle Linee Guida per il conferimento degli Incarichi di Lavoro Autonomo di cui al Regolamento adottato con Decreto n. 107 del 8 giugno 2018, del Direttore dell’Agenzia per la Coesione Territoriale e dal vigente Regolamento Comunale per il conferimento di incarichi di collaborazione a esperti esterni con contratto di lavoro autonomo.

2. La verifica dei requisiti di partecipazione e la valutazione dei candidati che hanno presentato validamente la domanda, in virtù di quanto previsto dalle Linee Guida per il conferimento degli Incarichi di Lavoro Autonomo di cui al Regolamento adottato con Decreto n. 107 del 8 giugno 2018, del Direttore dell’Agenzia per la Coesione Territoriale, è effettuata da apposita Commissione tecnica interna, composta da un numero dispari di tre componenti, di cui un Presidente e due commissari, coadiuvati da un Segretario verbalizzante, secondo le previsioni del vigente Regolamento Comunale per il conferimento di incarichi di collaborazione a esperti esterni con contratto di lavoro autonomo. I membri della Commissione sono tenuti a garantire “trasparenza, obiettività, imparzialità e terzietà di giudizio” a tutela della parità di trattamento fra i diversi candidati e, pertanto, dovranno dichiarare l’insussistenza di situazioni di incompatibilità e di conflitto di interesse. Ciascun componente la Commissione esaminatrice dovrà rendere apposita dichiarazione che non sussistono situazioni di incompatibilità tra essi ed i concorrenti, ai sensi degli artt. 51 e 52 del Codice di procedura civile.

La Commissione esaminatrice è competente per l’espletamento di tutte le fasi della selezione, compresa la formazione della graduatoria definitiva di merito e del vincitore.

3. La Commissione, dopo aver verificato l’esistenza dei requisiti professionali, procede alla valutazione dei candidati ammessi attraverso le seguenti fasi:

- a) Fase A) valutazione dei titoli, da valutare fino ad un massimo di punti 10.
- b) Fase B) colloquio, da valutare fino ad un massimo di punti 10.

4. Il punteggio massimo complessivo attribuibile nelle due fasi è di 20 punti.

5. La Commissione, al termine della fase a) predispone, sulla base degli esiti, l’elenco dei nominativi dei candidati secondo l’ordine di merito, ai fini della convocazione al colloquio.

6. Per la valutazione finale e sulla base delle risultanze della fase a), i candidati sono invitati al colloquio, attraverso comunicazione PEC, secondo l’ordine della citata graduatoria di merito, fino ad un massimo di 5 candidati. Può essere superato tale limite solo nel caso di candidati che abbiano conseguito parità di punteggio. Si procede comunque al colloquio anche in presenza di un numero di candidati uguale al numero delle posizioni richieste. L’avviso di convocazione sarà pubblicato sul sito del comune all’indirizzo <http://www.comune.bagaladi.rc.it/>

7. La rinuncia e/o l'assenza ingiustificata nella data e nell'ora stabilita del colloquio, comporta l'esclusione dalla procedura selettiva
8. Al termine della fase b) la Commissione stila la rispettiva graduatoria finale, sommando i punteggi della fase a) e b). La "graduatoria finale" è predisposta dalla Commissione secondo l'ordine di merito. Il vincitore della procedura di selezione è il candidato che raggiungerà il punteggio più alto. In caso di parità di punteggio anche ai fini dell'eventuale incarico da conferire prevale il maggior punteggio conseguito al colloquio.
9. Il Responsabile del Procedimento, adotta il provvedimento di approvazione degli atti di selezione e della graduatoria finale; tale graduatoria sarà pubblicata, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge, all'interno del sito istituzionale dell'Ente Albo pretorio e "Sezione trasparenza".
10. La "Graduatoria di merito" avrà una validità di 24 mesi e potrà essere utilizzata, attraverso il meccanismo dello scorrimento, per l'attivazione di ulteriori incarichi di collaborazione, ove se ne presenti la necessità, o per sostituire l'esperto selezionato.
11. L'esito positivo della selezione e l'utile inserimento in graduatoria non genera in alcun modo l'obbligo di conferimento dell'incarico da parte del Comune Capofila di Bagaladi. Il Comune Capofila di Bagaladi si riserva, inoltre, la facoltà, a suo insindacabile giudizio, di sospendere o revocare in qualsiasi momento la procedura di selezione, tramite comunicazione sul sito istituzionale, senza che i selezionati possano vantare alcun diritto.

Art. 5 – Criteri di valutazione e attribuzione dei punteggi

1. Tutti i titoli di cui il candidato richiede la valutazione devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda.
2. La valutazione dei titoli è effettuata dalla Commissione. Il punteggio attribuito per la valutazione dei titoli è reso noto a ciascun candidato mediante la pubblicazione della graduatoria parziale sul sito web del Comune, alla sezione Amministrazione Trasparente. Tale forma di pubblicità costituisce comunicazione ai candidati ad ogni effetto di legge.
3. I titoli valutabili non potranno superare il valore massimo complessivo di **10 punti**, ripartiti tra i titoli di studio (massimo sei punti) e altri titoli (massimo quattro punti). La valutazione dei titoli avverrà con l'assegnazione dei seguenti punteggi:
 - a) titolo di studio fino a un massimo di **6 punti**:
 - a.1) voto di laurea relativo al titolo di studio che, nell'ambito di quelli utili per l'ammissione all'avviso (laurea, diploma di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale, laurea a ciclo unico), produce

per il candidato il miglior risultato avuto riguardo al voto e alla data di conseguimento del titolo secondo i seguenti criteri.

Punteggi attribuiti al voto di laurea:

- da 66/110 a 75/110 o equivalente punti 0,20;
- da 76/110 a 84/110 o equivalente punti 0,30;
- da 85/110 a 89/110° equivalente punti 0,40;
- da 90/110 a 94/110 o equivalente punti 0,50;
- da 95/110 a 99/110 o equivalente punti 0,60;
- da 100/110 a 103/110 o equivalente punti 0,80;
- da 104/110 a 106/110 o equivalente punti 1,00;
- da 107/110 a 109/110 o equivalente punti 1,50;
- da 110/110 a 110/110 e lode o equivalente punti 2,00;

a.2) punteggi attribuiti agli ulteriori titoli rispetto a quello minimo previsto come requisito per l'accesso:

- 0,50 punti per la laurea specialistica e magistrale che sia il proseguimento della laurea indicata quale requisito ai fini della partecipazione ovvero per la laurea a ciclo unico o per il diploma di laurea;
- 0,25 punti per ogni laurea (laurea, diploma di laurea, laurea specialistica, laurea magistrale, laurea a ciclo unico) ulteriore rispetto al titolo di studio utile per l'ammissione al concorso, con esclusione delle lauree propedeutiche alla laurea specialistica o laurea magistrale di cui al punto precedente.

a.3) formazione post-laurea:

- 0,25 punti per ogni master universitario di primo livello;
- 0,50 punto per ogni master universitario di secondo livello;
- 0,75 punti per ogni diploma di specializzazione;
- 0,75 punti per ogni dottorato di ricerca;
- 0,75 certificazione lingua inglese B1;

b) Titoli professionali fino ad un massimo di **4 punti**, secondo i seguenti criteri:

b1) possesso dell'abilitazione all'esercizio delle professioni per le quali è richiesta la laurea 0,50 per singola abilitazione con un massimo di punti 1,00;

b2) esperienza professionale

Rilevano le sole esperienze professionali maturate nella gestione e/o nell'assistenza tecnica di programmi o progetti finanziati da fondi europei e nazionali, dimostrabili con contratti di lavoro o incarichi professionali stipulati con pubbliche amministrazioni o loro partecipate. È valutabile anche l'esperienza con un ente privato purché il destinatario delle attività sia una pubblica amministrazione.

Ai fini della valutazione dell'esperienza professionale sono riconosciuti i seguenti punteggi:

- Rapporti di lavoro dipendente e/o di lavoro autonomo: 1,00 punto per ogni anno.

Ai fini dell'attribuzione del punteggio, per il computo dell'anno si richiedono almeno duecento giornate lavorative; 0,50 per periodi compresi fra 100 e 199 giornate; 0,25 punti per periodi compresi fra 50 e 99 giornate; 0,10 punti per periodi compresi fra 20 e 49 giornate.

Art. 6 – Ammissibilità alla valutazione ed esclusioni

Sono ammessi alla fase B) - colloquio i candidati che conseguono nella fase a) di cui al presente articolo un punteggio pari o superiore a 4/10 (quattro/decimi), ritenuto dal Comune di Bagaladi il limite di sufficienza per accedere alla successiva fase b). I candidati cui è attribuito in sede di valutazione un punteggio inferiore a 4/10 (quattro/decimi), non sono inseriti nella graduatoria parziale per mancato raggiungimento del punteggio minimo.

Si rende noto che la fase b) – colloquio si svolgerà in data **28.06.2024 alle ore 09:00** presso gli Uffici del Comune di Bagaladi e che la comunicazione di ammissione a tale fase avverrà entro 48 ore prima della data e dell'orario indicati attraverso la pubblicazione della graduatoria della valutazione per titoli sul sito istituzionale del Comune di Bagaladi all'indirizzo: <https://www.comune.bagaladi.rc.it/> ;

Art. 7 – Conferimento, durata e trattamento economico dell'incarico

1. Al candidato vincitore verrà conferito l'incarico di prestazione professionale senza alcun vincolo di subordinazione, disciplinato da apposito contratto di lavoro autonomo, nel rispetto delle disposizioni previste dalla normativa vigente al momento del conferimento dell'incarico. In assenza di accettazione dell'incarico o di impossibilità al conferimento per carenza dei requisiti soggettivi, si provvede allo scorrimento della graduatoria.

2. Preventivamente alla stipula del contratto, il Comune di Bagaladi provvede ad effettuare idonei controlli ai sensi della vigente normativa accertando nel dettaglio che ci sia:

- Assenza di condanne passate in giudicato o decreti penali di condanna irrevocabili o sentenze di applicazione della pena, mediante la consultazione del casellario giudiziale presso la Procura della Repubblica presso il Tribunale Penale;
- Dichiarazione resa dal candidato vincitore, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., riguardante l'insussistenza di situazioni di cause di incompatibilità e conflitto di interesse;
- La previa autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza solo nei casi previsti dalla normativa vigente in materia di pubblico impiego, laddove il candidato vincitore sia dipendente della Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 53 del d.lgs. n.165/2001.

3. Per le restanti dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione presentata dai candidati per la procedura di selezione, il Comune di Bagaladi provvederà ad effettuare gli idonei controlli.

4. L'incarico dovrà svolgersi presso le sedi del Comune Capofila di Bagaladi e degli altri Comuni coinvolti nella Strategia Aree Interne (Bova, Bruzzano Zeffirio, Cardeto, Ferruzzano, Montebello Ionico, Palizzi, Roccaforte del Greco, Roghudi, San Lorenzo, Staiti), senza che ciò implichi l'espletamento di missioni e trasferte da retribuirsi autonomamente. I termini, le modalità e le condizioni di espletamento dell'incarico saranno specificati nel contratto di collaborazione.

5. L'incarico di lavoro autonomo, con partita IVA, potrà avere una durata massima di 13 mesi, in coerenza con le disposizioni del comma 4, art. 7 del decreto legge 9 giugno 2021, n. 80.

6. L'incarico può essere sottoposto a valutazione periodica da parte dell'Amministrazione ai fini della conferma della durata, da stabilirsi nel contratto che regola il rapporto di lavoro.

7. Possono essere ammesse proroghe, nei limiti previsti dalla normativa vigente.

8. In ordine alle eventuali sospensioni della prestazione, qualora sopravvengano eventi comportanti l'impossibilità temporanea della prestazione, l'esperto si impegna a darne comunicazione immediata, al fine di permettere all'Amministrazione di attivare eventuali azioni che non pregiudichino le attività previste. La sospensione del rapporto verrà comunque disciplinata nell'ambito del contratto secondo le disposizioni di normative vigenti in materia.

9. Per l'esecuzione dell'incarico è riconosciuto un compenso la cui soglia massima è fissata nei limiti di quanto stabilito dal regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al decreto del direttore dell'Agenzia per la Coesione Territoriale, n. 107, in data 8 giugno 2018. Il sopra citato Regolamento individua per ciascun profilo il compenso annuo complessivo massimo previsto nell'ambito degli incarichi di prestazione professionale e stabilisce un compenso giornata/persona di € 150,00 al netto degli oneri accessori di legge e dell'IVA per i profili Junior con esperienza lavorativa fino a 3 anni. La tabella sottostante indica il numero massimo di giornate annue da poter conferire al professionista, nei limiti dell'importo di € 38.366,23 onnicomprensivo annuo.

Profilo	Importo onnicomprensivo massimo	Costo singola giornata	Cassa previdenziale	IVA (se dovuta)	Costo totale lordo singola giornata	Numero massimo giornate annue
Junior	€ 38.366,23	150,00 €	€ 6,00	€ 34,32	€ 190,32	201

Si precisa che il budget massimo spettante all'Ente per 13 mesi è pari ad Euro circa 43.201,43.

10. Il compenso è corrisposto con cadenza bimestrale, previa presentazione da parte dell'esperto della fattura di pagamento, di una relazione sulle attività svolte, nonché degli allegati in originale, laddove previsti, dei prodotti realizzati alla fine di ciascun bimestre solare, controfirmata dall'Amministrazione e

previa valutazione positiva dell'attività svolta, effettuata dalla medesima, circa la coerenza dei risultati conseguiti nell'esecuzione dell'incarico conferito all'esperto rispetto agli obiettivi originariamente prefissati in sede di conferimento dell'incarico medesimo.

11. Ulteriori condizioni, termini e modalità di espletamento dell'incarico saranno specificati nel contratto di lavoro. Il contratto verrà stipulato sulla base dello schema di contratto predisposto dall'Agenzia per la Coesione Territoriale, che definisce le modalità, anche temporali, della collaborazione e la soglia massima della remunerazione, nei limiti di quanto stabilito dal Regolamento per il conferimento degli incarichi di lavoro autonomo, di cui al Decreto del Direttore della predetta Agenzia, n. 107, in data 8 giugno 2018. La stipula del contratto e la relativa efficacia è subordinata alla disciplina vigente in materia di pubblicità degli incarichi, ed è comunque subordinata alla veridicità di quanto dichiarato in sede di domanda di partecipazione.

12. L'incarico è soggetto alle forme di pubblicità prescritte dalla legge ed in particolare dal D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm.ii. e dall'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/ 2001 e ss.mm.ii 13. L'incarico è trasmesso alla Presidenza del Consiglio dei Ministri, Dipartimento della Funzione Pubblica, per l'inserimento nell'anagrafe delle prestazioni degli incarichi, come previsto dal decreto trasparenza, così come modificato dal D.lgs. n. 97/2016.

Art. 8 – Trattamento dei dati personali

Titolare del trattamento dei dati è il Comune Capofila di Bagaladi. Con riferimento alle disposizioni di cui al decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, e successive modificazioni, i dati contenuti nelle domande pervenute sono trattati ai soli fini della gestione della presente procedura.

Art. 9 – Informazione e pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sul sito web del *Comune Capofila di Bagaladi* (www.comune.bagaladi.rc.it) e sul portale INPA (<https://www.inpa.gov.it/>).

Eventuali richieste di chiarimento possono essere formulate alla casella di posta elettronica certificata: comune.bagaladi@asmepec.it, entro e non oltre il dodicesimo giorno dalla data di pubblicazione del presente Avviso.

Sul sito internet del *Comune Capofila di Bagaladi* (www.comune.bagaladi.rc.it) sarà data, inoltre, diffusione di ogni ulteriore informazione e comunicazione relativa all'Avviso.

Bagaladi, li 14.06.2024

**Il Responsabile dell'Area
Attuazione e gestione PNRR – SNAI
Area Grecanica del Comune di Bagaladi**

F.to Arch. Domenica Iaria

Allegato 1 "Domanda di partecipazione"

(da compilare in carta semplice)

Al Comune di Bagaladi

Pec: comune.bagaladi@asmepec.it

OGGETTO: Avviso Pubblico di selezione di n. 1 professionista esperto analista informatico (codice fi) – profilo junior – ex art. 7, comma 6 e 6 bis, del d.lgs n. 165/2001 - con competenza in materia di analisi dei sistemi esistenti e definizione di elementi di progettazione di dati logici per i sistemi richiesti dai fabbisogni di digitalizzazione delle amministrazioni; identificazione e progettazione di chiavi per i dati e definizione di cataloghi di dati; definizione e realizzazione delle condizioni di interoperabilità per l'acquisizione e scambio di dati utili alle amministrazioni, per l'attuazione degli interventi del piano nazionale di ripresa e resilienza (pnrr) a supporto dei comuni facenti parte dell'area interna greca (Bagaladi, Bova, Bruzzano Zeffirio, Cardeto, Ferruzzano, Montebello Ionico, Palizzi, Roccaforte del Greco, Roghudi, San Lorenzo, Staiti)

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ prov.
di _____ il ____/____/____ codice fiscale: _____
residente _____ prov.(____),
Via/Piazza _____ CAP _____ indirizzo di posta elettronica
ordinaria _____ @ _____, indirizzo di posta elettronica
certificata _____ @ _____.

Consapevole delle sanzioni e delle pene previste in caso di false attestazioni e di mendaci dichiarazioni, sotto la sua personale responsabilità, ai sensi dell'art. 47 del DPR. n. 445 del 2000,

DICHIARA

1. di presentare la propria candidatura per l'incarico di Esperto Analista Informatico Junior FI per lo svolgimento di attività di supporto al Comune Capofila di Bagaladi e ai Comuni dell'Area Interna Greca di Bagaladi, Bova, Bruzzano Zeffirio, Cardeto, Ferruzzano, Montebello Ionico, Palizzi, Roccaforte del Greco, Roghudi, San Lorenzo, Staiti;

2. di essere cittadino italiano;

3. di godere dei diritti civili e politici;

4. riservato ai cittadini che non sono in possesso della cittadinanza italiana:

- di essere cittadino..... (Stato membro dell'UE);

- di essere cittadino (Paesi Terzi) e di essere in possesso del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo n. _____ rilasciato da _____ in data ____/____/____ ovvero di aver ottenuto il riconoscimento dello status di rifugiato con provvedimento n. _____ rilasciato da _____ in ____/____/____ ovvero di aver ottenuto il riconoscimento dello status di beneficiario

di protezione sussidiaria con provvedimento n. _____ rilasciato da _____ in data ____/____/____ ovvero di non avere la cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea ma di essere familiare di _____ in possesso della Cittadinanza europea dello _____ Stato _____ e di essere titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente UE rilasciato da _____ in data ____/____/____.

- di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza;
- di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- di avere ottima conoscenza della lingua italiana;

5. di possedere il titolo di studio previsto per il/i profilo/i per il quale si concorre, come indicato all'art. 1 dell'Avviso Pubblico in oggetto, ovvero laurea in _____ conseguita in data ____/____/____, presso _____ con la votazione di _____.

Riservato ai candidati in possesso di titolo di studio conseguito all'estero o di titolo estero conseguito in Italia:

di aver conseguito il titolo di studio (Laurea) _____ presso l'Università di _____ Stato _____

con voto equivalente in centodecimi al voto ____/110 (indicare inoltre l'estremo del provvedimento di equiparazione o equivalenza e l'ente competente al riconoscimento secondo la vigente _____ normativa _____ in materia) _____.

6. di possedere adeguata esperienza in relazione alle competenze specifiche previste per il profilo per il quale si concorre, come specificato all'art. 1 dell'Avviso pubblico in oggetto;

7. di conoscere i principali strumenti informatici (elaborazione testi, foglio elettronico, banche dati, internet, posta elettronica), secondo quanto/ove indicato all'art. 1 dell'Avviso pubblico in oggetto;

8. se dipendente pubblico:

- di essere dipendente della seguente Amministrazione: _____.

- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione e di non essere stato dichiarato decaduto da altro impiego pubblico per averlo conseguito mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, (Riportare le eventuali cause di risoluzione dei precedenti rapporti di impiego: _____).

9. di non aver riportato condanne penali passate in giudicato e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale (anche nel caso sia stata concessa

amnistia, condono, indulto o perdono giudiziario, così come previsto dall'art. 4 del D.Lgs n. 122 del 2018, a modifica del D.P.R. n. 313 del 14 novembre 2002 - "T.U. delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di casellario giudiziale, di casellario giudiziario europeo, di anagrafe delle sanzioni amministrative dipendenti del reato e dei relativi carichi pendenti" ove si sancisce che "L'interessato che a norma degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 , rende dichiarazioni sostitutive relativa all'esistenza nel casellario giudiziale di iscrizione a suo carico, non è tenuto a indicare la presenza di quelle di cui al comma 7, nonché di cui all'articolo 24, comma 1);

10. di non essere sottoposto a procedimenti penali in corso per reati di particolare gravità che escludono secondo le norme vigenti, la costituzione del rapporto di impiego; ovvero di essere sottoposto ai seguenti procedimenti penali:

11. l'inesistenza di cause di incompatibilità con l'incarico oggetto dell'Avviso ovvero di condizioni di conflitto di interesse in ordine all'attività dei Comuni di Bagaladi, Bova, Cardeto, Ferruzzano, Montebello Ionico, Roccaforte del Greco, Roghudi, San Lorenzo, Staiti, tutti facenti parte della "Strategia di Area Grecanica";

12. di non essere collocato/a in quiescenza (art. 6 del D.l. n. 90/2014 convertito in Legge n. 114/2014).

Il/La sottoscritto/a dichiara, inoltre, ai sensi del DPR n. 445/2000

che, al fine della verifica dell'esperienza lavorativa in relazione al profilo di Esperto Tecnico Junior FI, sono state maturate le seguenti esperienze:

N.	Dal	Durata	Al	N. gior- nate	Pubblica Amministrazione o altro soggetto pubblico o privato per il quale è stata svolta l'attività.	Descrizione dell'attività svolta e dei principali risultati
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
...						
Tot. Mesi						

Il/La sottoscritto/a dichiara ai sensi del DPR n. 445/2000,

al fine della valutazione dei "Titoli", di essere in possesso dei seguenti titoli di studio post universitari:

- Dottorato di ricerca in _____, conseguito presso _____ in data ____/____/____.

- Corso di specializzazione o di alta formazione di durata non inferiore a due anni in _____, conseguito presso _____, in data ____/____/____,

- Master in _____ conseguito presso _____ in data ____/____/____.

- Abilitazione alla professione di _____, conseguita presso _____, in data ____/____/____

- Certificazione lingua Inglese Livello B1 conseguito presso _____ in data ____/____/____.

Il/la sottoscritto/a dichiara

di aver preso visione integrale dell'Avviso pubblico e di accettare senza riserva alcuna tutte le condizioni contenute nello stesso nonché delle norme regolamentari e di legge ivi richiamate.

Il/La sottoscritto/a chiede che ogni comunicazione relativa al concorso gli/le venga fatta al seguente indirizzo all'indirizzo di posta elettronica certificata _____@_____, impegnandosi a comunicare, per iscritto, le eventuali successive variazioni e riconoscendo che l'Amministrazione sarà esonerata da ogni responsabilità in caso di irreperibilità.

Allega:

- *Curriculum vitae* redatto in formato europeo;

- Copia di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

Si autorizza il trattamento dei dati personali ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e successive modifiche e integrazioni e, con la presente, si attesta, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 la veridicità delle ulteriori informazioni contenute nel curriculum vitae.

Luogo e data li _____, ____/____/____

Firma leggibile
